

# Solicitud matrícula curso 26/27 CMUS Culleredo

1. Accede á sede electrónica do Concello

<https://sede.culleredo.es/>

2. Selecciona  
Catálogo de  
trámites

CONCELLO DE CULLEREDO  
Sede Electrónica

Información xeral

Información xeral | **Catálogo de trámites** | Consulta dos seus trámites | Taboleiro de anuncios | Incidencias | Outras sedes electrónicas

Sede Electrónica >

### Trámites destacados

- Vídeo explicativo como facer un trámite na sede electrónica
- Vídeo explicativo funcionamento sede electrónica
- Consulta acordos Xunta de Goberno Local 2025
- Consulta actas Plenos 2025
- Consulta de actas Plenos 2018-2024
- Consulta de documentos (CSV) ou trámites (cartafol cidadá) anteriores a 2025
- Consulta de Ordenanzas e Regulamentos municipais
- Descarga de impresos para plusvalías (IIVTNU) e bonificacións tributarias (IBI, IVTM) -Deputación de Coruña-
- Instancia xeral (SEC.01)
- Oficina Virtual Tributaria Culleredo: pago de taxas municipais
- Oficina Virtual Tributaria (Deputación): impostos municipais (IBI, IAE, IVTM, IIVTNU)
- Perfil do contratante do Concello de Culleredo - Plataforma Contratación

### Taboleiro de Anuncios Electrónico

05/06/2026	Exposición pública Conta Xeral 2024
04/06/2026	Lista admitidos probas acceso 2º a 6º curso GP CMUS Culleredo (curso 2026/2027)
04/06/2026	Lista admitidos probas acceso 2º a 4º curso GE CMUS Culleredo (curso 2026/2027)
03/06/2026	Asuntos tratados XGL ordinaria 01.06.26
02/06/2026	Anuncio BOP convocatoria e bases promocion interna funcionarizacion
02/06/2026	Anuncio BOP convocatoria e bases administrativo/a promocion interna

### Días inhábiles e hora da sede

XUÑO 2026

L	M	X	J	V	S	D
25	26	27	28	29	30	01
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5

06/06/2026  
9:16:26 (UTC/GMT +2)

### 3. Dentro da sección "Catálogo de trámites", selecciona **CULTURA E DEPORTES**

Sede Electrónica - CONCELLO DE CULLEREDO

Información xeral | **Catálogo de trámites** | Consulta dos seus trámites | Taboleiro de anuncios | Incidencias

Sede Electrónica > Catálogo de trámites

Ámbitos

- Servizos relacionados cos cidadáns
- Servizos relacionados con empresas
- Servizos relacionados co persoal empregado
- Servizos relacionados con concelleiros/as
- Servizos relacionados cos estudantes
- Todos os ámbitos

Áreas

- ASESORIA XURIDICA
- BENESTAR SOCIAL
- CULTURA E DEPORTES**
- DINAMIZACION E EMPREGO
- ECONOMIA E FACENDA

Servizos relacionados cos cidadáns / todas as áreas

- Consulta de documentos (CSV) ou trámites (cartafol cidadá) anteriores a 2025
- Descarga de impresos para plusvalías (IIVTNU) e bonificacións tributarias (IBI, IVTM) -Deputación
- Oficina Virtual Tributaria (OVT) da Deputación de Coruña (IBI, IAE, IVTM, IIVTNU)
- Instancia xeral (SEC.01)
- Certificado de empadramento (SEC.02)
- Volante de empadramento (SEC.03)
- Acceso a información pública - transparencia - (SEC.06)
- Reclamacións, queixas e suxerencias (SEC.07)
- Canal de denuncias - sistema interno de información - (SEC.08)
- Exercicio de dereitos de protección de datos (SEC.12)
- Comunicación mecanismo de aviso notificación electrónica (SEC.13)
- Probas selectivas persoal funcionario - en propiedade - (REC.02)
- Probas selectivas persoal funcionario - interino / bolsas substitucións - (REC.03)
- Solicitude de licenza de obra maior (URB.01)
- Comunicación previa de obras maiores e peches (URB.02)
- Comunicación previa inicio de actividade (URB.03)

### 4. Na columna central aparecerá a **solicitude de matrícula ordinaria** para Grao Elemental e Profesional

Sede Electrónica - CONCELLO DE CULLEREDO

Información xeral | **Catálogo de trámites** | Consulta dos seus trámites | Taboleiro de anuncios | Incidencias

Sede Electrónica > Catálogo de trámites

Ámbitos

- Servizos relacionados cos cidadáns
- Servizos relacionados con empresas
- Servizos relacionados co persoal empregado
- Servizos relacionados con concelleiros/as
- Servizos relacionados cos estudantes
- Todos os ámbitos

Áreas

- ASESORIA XURIDICA
- BENESTAR SOCIAL
- CULTURA E DEPORTES
- DINAMIZACION E EMPREGO
- ECONOMIA E FACENDA

Servizos relacionados cos cidadáns / CULTURA E DEPORTES

- Actividades municipais culturais e deportivas (CUL.01)
- Uso de locais e instalacións municipais (CUL.02)
- **Solicitude de matrícula ordinaria Conservatorio Municipal de Música (COS.05)**

**Nota:** neste folleto explícase a matriculación na convocatoria ordinaria

**Seguir este mesmo procedemento para o resto de procesos de matrícula [alumno de novo acceso (1º GE e 1ºGP) que obtiveran praza e matrícula extraordinaria]**

5. Unha vez  
seleccionada a opción  
"Solicitud de matrícula  
ordinaria Conservatorio  
Municipal de Música  
(COS.05)", iniciárase a  
solicitud  
seleccionando **NOVA  
INSTANCIA**

CONCELLO DE CULLEREDO  
Sede Electrónica

Solicitud de matrícula ordinaria Conservatorio Municipal de Música (COS.05)

Información xeral | Catálogo de trámites | Consulta dos seus trámites | Taboleiro de anuncios | Incidencias | Outras sedes electrónicas

Sede Electrónica > Solicitud de matrícula ordinaria Conservatorio Municipal de Música (COS.05)

### Solicitud de matrícula ordinaria Conservatorio Municipal de Música (COS.05)

**Prazo de instancia** Desde o día 05/06/2026 ata o día 15/06/2026

**Obxecto**  
O aspirante mediante os seus titores pon en coñecemento do Conservatorio que reúne os requisitos necesarios detallados no documento "Normativa de matrícula".

**Destinatarios**  
Ver "Normativa de matrícula".

**Documentación a achegar**  
Ver "Documentación a presentar".

**Formas de presentación**  
Telematicamente: A través da sede electrónica, pulsando o botón "Nova instancia" situado ao final desta páxina, para iniciar o trámite (recomendado).  
Presencial: No rexistro xeral de entrada do Concello de Culleredo, situado no Edificio de Servizos Múltiples do Burgo (rúa Ramón Cabanillas nº 14, O Burgo); na Casa do Concello (rúa do Concello nº12, Tarrío), en horario de 9.00 a 14.00h (de luns a venres); ou nos lugares previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

**Información adicional**  
Conservatorio Profesional de Música de Culleredo  
Teléfono: 981667798  
Horario de atención: Tardes de 16.00 a 21.00 horas.

**Observacións**  
A presentación da instancia non implica a matrícula no centro.  
Publicarase unha listaxe co alumnado admitido.  
A instancia debe ser asinada por ambos os proxenitores.  
No seu caso, é obrigatorio presentar certificado de familia monoparental ou sentenza xudicial de custodia.

**Documentación**  
→ [Calendario de matriculas](#)  
→ [Normativa de matrícula](#)  
→ [Documentación a presentar](#)

**Plantillas de documentos a presentar**  
→ [Plantilla Solicitud de matrícula ordinaria Grao elemental ou profesional](#)

**Requisitos da instancia**  
→ A instancia deberá ser asinada  
→ O trámite require que o/a solicitante identifíquese e firme con certificado dixital  
→ Permite interesados que sexan persoas físicas  
→ Permite interesados que sexan persoas físicas representadas por outra persoa física

Sesión non iniciada

**Opcións**  
Cartafol cidadán  
Iniciar sesión  
Expedientes públicos

**+ Nova instancia**

## 6. Aparecerá unha ventana para escoller o xeito de identificación

### a) Con certificado dixital (de calquera dos proxenitores)

Escoller calquera destas **opcións** (preferiblemente "Identificarse con certificado dixital a través de Cl@ve")

### b) Con Cl@ve PIN/Móvil/Permanente (de calquera dos proxenitores)

Escoller calquera destas **opcións** (preferiblemente "Identificarse con Cl@ve Permanente")

**\*Se se emprega Cl@ve PIN/Móvil/Permanente sen firma , para finalizar a inscrición será necesario acudir ás oficinas de [Rexistro do Concello de Culleredo](#) (Edificio de Servizos Múltiples en horario de 12:00 a 14:00 h) co número que se indicará ao final do proceso.**

### c) Non se dispón de ningunha das opcións anteriores

Escoller a **opción** "Identificarse cunha conta de correo electrónico"

Aparecerá esta pantalla

Se non se empregou previamente este sistema para presentar solicitudes a través da Sede Electrónica Municipal, débese seleccionar a opción "**Registrar conta nova**"

**\*Se se emprega a conta de correo electrónico, para finalizar a inscrición será necesario acudir ás oficinas de [Rexistro do Concello de Culleredo](#) (Edificio de Servizos Múltiples en horario de 12:00 a 14:00 h) co número que se indicará ao final do proceso.**

## 7. Unha vez identificado/a, comeza o proceso para presentar a solicitude de matrícula

### 7.1 Datos do interesado

CONCELLO DE CULLEREDO  
Sede Electrónica

Información xeral | Catálogo de trámites | Consulta dos seus trámites | Taboleiro de anuncios | Incidencias

Sede Electrónica > Nova instancia | Solicitude de matrícula ordinaria Conservatorio Municipal de Música (COS.05)

1 Datos do interesado/a | 2 Contido da instancia | 3 Envío de documentos ou datos | 4 Aceptación de condicións | 5 Revisión e confirmación | 6 Firma | 7 Rexistro | 8 Completado

#### Lista de interesados/as

1 + Novo/a interesado/a

2 Cubrir os seguintes datos e logo premer

Eliminar este borrador | Seguinte

**Nota:** como interesado **só debe figurar un dos proxenitores/titores legais**

Novo/a interesado/a

**DATOS PERSOAIS**

Tipo de identidade: Outra persoa

Tipo de personalidade: Persoa física

Tipo de documento: NIF/NIE

NIF/NIE: NIF/NIE

Nome: Nome

Primeiro apelido: Primeiro apelido

Segundo apelido: Segundo apelido

**MODALIDADE DE NOTIFICACIÓN**

Notificación electrónica:  Acepta ser notificado/a de forma electrónica, como mecanismo de notificación predeterminado, utilizando para iso a dirección de correo electrónico e teléfono móbil indicados a continuación.

Máis información sobre que é a notificación electrónica e como funciona.

Lembre que para optar polo mecanismo de notificación electrónica, é obrigatorio dispoñer do certificado dixital do interesado/a.

Correo-e a efectos de notificación: Correo-e a efectos de notificación

Repita correo-e: Repita correo-e

Teléfono móbil: Teléfono móbil

**DIRECCIÓN POSTAL**

País: España

Provincia: A CORUÑA

Poboación: CULLEREDO

Código Postal: Código Postal

Dirección: Dirección

**IDIOMA**

Indique o idioma no que desexa que esta Administración relaciónese con vostede.

Idioma: Galego

**OPOSICIÓN A INTEROPERABILIDADE ENTRE ADMINISTRACIÓNS**

Oposición a interoperabilidade entre Administracións:  Manifesta expresamente a súa oposición a que a Administración actuante poida consultar ou solicitar datos e documentos de calquera Administración, nese caso deberá achegar coa solicitude a documentación acreditativa correspondente (art. 26.2 Lei 39/2015 Redactada pola disposición final 12 da Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro), sen prexuízo da declaración de oposición motivada que poderá formularse no trámite do correspondente trámite.

Aceptar | Cancelar

## 7.2 Contido da instancia

CONCELLO DE CULLEREDO  
Sede Electrónica

Nova instancia Solicitud de matrícula ordinaria

Información xeral Catálogo de trámites Consulta dos seus trámites Taboleiro de anuncios Incidencias

Sede Electrónica > Nova instancia Solicitud de matrícula ordinaria Conservatorio Municipal de Música (DD3.05)

- 1 Datos do interesado/a
- 2 **Contido da instancia**
- 3 Envío de documentos ou datos
- 4 Aceptación de condicións
- 5 Revisión e confirmación
- 6 Firma
- 7 Rexistro
- 8 Completado

### Contido da instancia

Indique unha descrición breve e outra máis estendida co contido da súa instancia

**Descrición breve** Solicitud de matrícula ordinaria Conservatorio Municipal de Música

**Texto** Solicitud de matrícula ordinaria Conservatorio Municipal de Música

Eliminar este borrador Atrás **Seguinte**

**Indicar o que se solicita.**

Por exemplo: *Solicito a matriculación do meu fillo/a xxxx no curso xx de GE para a especialidade xxxxx*

e logo premer

## 7.3 Envío de documentos ou datos

### 1 Introducir nos ocros correspondentes os datos que se solicitan

Ficha de matriculación

**DATOS DO/DA ALUMNO/A**

Apellidos (\*):

Nome (\*):

NIF/NIE (\*):

Data de nacemento (\*):

Dirección (\*):

Código postal (\*):

Poboación (\*):

Lugar de nacemento (\*):

Curso (\*):  
 2º  
 3º  
 4º  
 5º  
 6º

Grado (\*):  
 Elemental  
 Profesional

Especialidade (\*):

Email (se o alumno é maior de idade) (\*):

Teléfono fixo:

Teléfono móbil:

Centro escolar onde cursa estudos:

Curso escolar 2026/2027:

Horario escolar:

Solicito cambio de titor baixo as normas de funcionamento do centro (so antigo alumnado)

**DATOS DOS PAIS DO ALUMNO/A**

Apellidos da Nai:

Nome da Nai:

NIF / NIE da Nai:

Email da Nai:

Apellidos do Pai:

Nome do Pai:

NIF / NIE do Pai:

Email do Pai:

Dirección (\*):

Poboación (\*):

Teléfono fixo:

Teléfono móbil da Nai:

Teléfono móbil do Pai:

Autoriza a captación e difusión de imaxes do alumno/a nas actividades relacionadas co centro (\*):  
 Si  
 Non

En cumprimento da Lei Orgánica 3/2018 de Protección de Datos de Carácter Persoal e garantía dos dereitos dixitais, informamos que os datos persoais solicitados neste documento, así como os achegados posteriormente, serán incorporados a un ficheiro, coa esta finalidade de xestionar a relación académica e administrativa co alumno. Quedan recoñecidos os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición, que poderán exercerse por escrito presentada na Rúa do Concello 12, 15189 de Culleredo.

2

Confirmar

continuar aquí cubrindo os datos

## 7.3 Envío de documentos ou datos (cont.)

### 1 Descargar o documento

“Plantilla” cubrilo e asinalo polo dous proxenitores.

Unha vez asinado, subir escaneado a través do botón “Engadir”

2

Subir o certificado de familia monoparental ou sentenza de custodia a través do botón “Engadir”

The screenshot shows the 'CONCELLO DE CULLEREDO' website interface. At the top, there's a navigation bar with 'Sede Electrónica' and 'Nova instancia Solicitud de matrícula ordinaria'. Below this is a breadcrumb trail: 'Sede Electrónica > Nova instancia > Solicitud de matrícula ordinaria Conservatorio Municipal de Música (COS.05)'. A progress bar shows 8 steps: 1. Datos do interesado/a, 2. Contido da instancia, 3. Envío de documentos ou datos (highlighted in green), 4. Aceptación de condicións, 5. Revisión e confirmación, 6. Firma, 7. Rexistro, 8. Completado.

The main content area is titled 'Envío de documentos ou datos'. It contains a message: 'É recomendable que se asegure de que os documentos e datos enviados son os correctos. Para iso, pode abrílos desde esta páxina ao completar o envío.' Below this is a section for 'Ficha de matriculación' with a 'Ficha de matriculación' field and 'Editar' and 'Eliminar' buttons. Another section is 'Solicitud de matrícula ordinaria Grao elemental ou profesional' with a description and an 'IMPORTANTE' note: 'Asegurar de editar o persoal anterior usando [Adobe Reader](#) e asegurar de que os datos introducidos gardáronse no documento PDF antes de envialo (para iso pechar e volva abrílo)'. There is a 'Plantilla' button with a red icon.

At the bottom, there are two 'Engadir' buttons with plus icons. The first is in a grey box, and the second is in a blue box. A solid arrow points from the first 'Engadir' button to the second one. Below the second 'Engadir' button is a '3' in a circle. At the very bottom, there are three buttons: 'Eliminar este borrador', 'Atrás', and 'Seguiente' (highlighted in yellow).

## 7.4 Aceptación de condiciones

CONCELLO DE CULLEREDO  
Sede Electrónica

Nova instancia Solicitud de matrícula ordinaria

Información xeral | Catálogo de trámites | Consulta dos seus trámites | Taboleiro de anuncios | Incidencias

Sede Electrónica > Nova instancia Solicitud de matrícula ordinaria Conservatorio Municipal de Música (COS.05)

- 1 Datos do interesado/a
- 2 Contido da instancia
- 3 Envío de documentos ou datos
- 4 **Aceptación de condicións**
- 5 Revisión e confirmación
- 6 Firma
- 7 Rexistro
- 8 Completado

### Aceptación de condicións

Información sobre protección de datos  
 Lin a información sobre protección de datos e acepto as condicións

Eliminar este borrador | Atrás | **Seguiente**

Seleccionar o cuadro para aceptar a información sobre protección de datos

e logo pulsa

## 7.5 Revisión e confirmación

Nesta sección pódense revisar tódolos datos e documentos introducidos ata o momento

se son correctos  
pulsando

Confirmar

## 7.6 Firma

## 7.7 Rexistro

## 7.8 Completado

Estes tres últimos pasos **só se poderán realizar se** se empregou un certificado dixital ou Cl@ve permanente "avanzada" (con firma).

aparecerá este aviso



**A FIRMA NON SE REALIZOU AINDA.**  
O prazo de firma terminou pero aínda pode asinar antes de que a súa instancia se archive.

Deberase acudir ás oficinas de Rexistro do Concello ( Servizos Múltiples en horario de 12:00 h a 14:00 h) co número que se indique neste momento.